

## THÔNG BÁO

### Chương trình học bổng, đào tạo kỹ năng, thực tập Noble dành cho sinh viên năm học 2023-2024

Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên thông báo chương trình học bổng, đào tạo kỹ năng, thực tập năm học 2023-2024 do Hiệp hội Bảo trợ Trẻ em (Christina Noble Children's Foundation – CNCF) triển khai cho sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật.

#### 1. Học bổng Noble (Noble Scholarship)

##### a. Đối tượng - Tiêu chí học bổng

- Sinh viên năm 3 và năm 4 trong năm học 2023 – 2024 (tương ứng khóa 20 và khóa 21).
- Có hoàn cảnh gia đình khó khăn.
- Có thành tích học tập tốt (từ 7.0 trở lên – theo thang điểm 10).
- Sinh viên có tinh thần cầu tiến, mong muốn học hỏi, phát triển bản thân và có ý định ứng dụng kiến thức vào thực tế sẽ được ưu tiên.

##### b. Giá trị học bổng: 16.800.000 đồng/ sinh viên/ năm học

##### c. Hồ sơ học bổng

- Đơn xin học bổng: CNCF Noble Fellowship - Application Form (file mẫu).
- Bản photo Căn cước công dân.
- Giấy xác nhận gia đình là hộ nghèo, hộ cận nghèo hoặc khó khăn từ địa phương.
- 3 tấm hình 4 x 6.
- Bảng điểm của 2 năm học gần nhất (bản giấy có mộc đỏ xác nhận của Trường).

##### d. Thời gian đăng ký và nộp hồ sơ

- Sinh viên đăng ký học bổng tại link <https://link.uel.edu.vn/KW9nYo>, hoặc quét mã QR Code bên cạnh (sinh viên vui lòng sử dụng email UEL).
- Thời gian đăng ký và nộp hồ sơ online trước 16h00 ngày 06/7/2023 (Thứ Năm).
- Nộp hồ sơ giấy về Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên trước 15h00 ngày 07/7/2023 (Thứ Sáu).



**Đối với sinh viên năm 4 nhận học bổng Noble có cơ hội đăng ký, tham gia chương trình đào tạo kỹ năng Noble và chương trình thực tập Noble.**

#### 2. Chương trình đào tạo kỹ năng Noble (Noble Fellowship)

##### a. Giới thiệu về chương trình

Hỗ trợ chương trình đào tạo tương đương 100 giờ học và thực hành chuyên sâu các kỹ năng việc làm thiết yếu, giúp sinh viên thích nghi với môi trường làm việc năng động và đầy bất trắc. Các buổi đào tạo sẽ được tổ chức theo cả hai hình thức là online và offline, với lịch trình linh hoạt, đảm bảo tất cả sinh viên đều có thể tham gia.



### **b. Đối tượng - Tiêu chí chương trình đào tạo kỹ năng Noble**

- Sinh viên đạt các thành tích đáng kể trong học tập và có khả năng áp dụng kiến thức vào thực tiễn sẽ được ưu tiên;
- Sinh viên tham gia các hoạt động ngoại khoá tích cực, đặc biệt là các hoạt động liên quan đến trách nhiệm xã hội và cộng đồng sẽ được ưu tiên;
- Sinh viên được lựa chọn cần có khả năng hoàn thành khoá đào tạo và sẵn sàng cam kết tham gia đầy đủ các hoạt động trong khoá đào tạo, bao gồm các buổi học, thực hành và các hoạt động ngoại khóa;
- Cam kết tham gia tình nguyện hỗ trợ các hoạt động chuẩn bị, tổ chức lớp học tối thiểu 15% tính trên tổng số lượng lớp học dự kiến.

### **3. Chương trình thực tập Noble (Noble Internship)**

#### **a. Giới thiệu về chương trình**

Cung cấp các cơ hội thực tập chuyên nghiệp trong mạng lưới doanh nghiệp của Hiệp hội Bảo trợ Trẻ em (CNCF), đảm bảo phù hợp với chuyên ngành học cho sinh viên, giúp sinh viên vận dụng và rèn luyện những kỹ năng. Chương trình dự kiến sẽ diễn ra từ đầu Học kỳ 2, thời gian linh hoạt, ưu tiên sinh viên có thời gian hoàn thành nghĩa vụ với Trường.

#### **b. Đối tượng - Tiêu chí chương trình thực tập Noble**

- Sinh viên có nhu cầu tìm kiếm một môi trường thực tập chuyên nghiệp và phù hợp;
- Kỹ năng làm việc
  - Nếu là sinh viên của Chương trình đào tạo kỹ năng Noble (Noble Fellowship), phải có thời lượng tham gia đào tạo thực tế từ 80% trở lên.
  - Nếu không phải, cần bổ sung hồ sơ các hoạt động ngoại khoá và/hoặc các thành tích khác ngoài thành tích học tập.
- Trong quá trình tham gia chương trình đào tạo kỹ năng Noble, những sinh viên thể hiện được các tố chất sau sẽ được ưu tiên tuyển chọn
  - Sinh viên có sự đam mê học hỏi, khát khao phát triển bản thân và muốn tìm hiểu thêm về ngành nghề và công việc tương lai của mình.
  - Sinh viên có tính tự giác và trách nhiệm, có thể hoàn thành công việc được giao và tuân thủ các quy trình và quy định của doanh nghiệp.
  - Sinh viên có thái độ tích cực, tinh thần làm việc chăm chỉ và sẵn sàng đối mặt với thử thách.

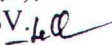
Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên đề nghị sinh viên quan tâm, đăng ký đúng thời hạn.

Trân trọng./.



#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Phòng Tài chính (để phối hợp);
- Sinh viên (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.TS&CTSV



**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG TUYỂN SINH  
VÀ CÔNG TÁC SINH VIÊN**



**Cù Xuân Tiến**

